



# WYCOFANIE ŚRODKA TRWAŁEGO Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

protokół wycofania składnika majątku z działalności gospodarczej

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| DANE PRZEDSIĘBIORCY | NIP               |
| MIEJSCOWOŚĆ         | DATA SPORZĄDZENIA |

## 1. DANE ŚRODKA TRWAŁEGO

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Nazwa środka trwałego                |  |
| Nr inwentarzowy / ewidencyjny        |  |
| Marka / model / nr seryjny           |  |
| Klasyfikacja KŚT                     |  |
| Data nabycia / przyjęcia do używania |  |

## 2. DANE WARTOŚCIOWE

|                          |                                         |
|--------------------------|-----------------------------------------|
| WARTOŚĆ POCZĄTKOWA       | SUMA DOKONANYCH ODPISÓW AMORTYZACYJNYCH |
| WARTOŚĆ NIEZAMORTYZOWANA | DATA WYCOFANIA Z DZIAŁALNOŚCI           |

## 3. PRZYZYNA I PRZEZNACZENIE PO WYCOFANIU

|                                                 |
|-------------------------------------------------|
| Przyczyna wycofania:                            |
| Przeznaczenie po wycofaniu (np. cele prywatne): |

## 4. OŚWIADCZENIE PRZEDSIĘBIORCY

Z dniem wskazanym powyżej wycofuję opisany środek trwały z działalności gospodarczej i zaprzestaję wykorzystywania go na potrzeby tej działalności. Dokument stanowi podstawę do odpowiedniego ujęcia zmiany w prowadzonej ewidencji.

## 5. UWAGI DOTYCZĄCE ROZLICZEŃ / DOKUMENTÓW POWIĄZANYCH

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
|                   |                                     |
| data sporządzenia | podpis właściciela przedsiębiorstwa |

Skutki podatkowe wycofania środka trwałego zależą od konkretnej sytuacji, w szczególności od sposobu nabycia i wcześniejszych rozliczeń.